

ZARZĄDZENIE NR ²¹⁴...../2025

BURMISTRZA SOKÓŁKI

z dnia⁰¹⁻⁰⁹..... 2025 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wspieranie realizacji zadań gminy Sokółka z zakresu oświaty i wychowania.

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) oraz Uchwały Nr VIII/44/2024 Rady Miejskiej w Sokółce z dnia 29 października 2024 roku w sprawie Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi na 2025 rok (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2024 r. poz. 4859), zmienionej Uchwałą Nr IX/49/2024 Rady Miejskiej w Sokółce z dnia 29 listopada 2024 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi na 2025 r. (Dz.Urz. Woj. Podl. z 2024 r. poz. 4859), zarządza się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wspieranie realizacji zadań Gminy Sokółka z zakresu oświaty i wychowania.

§ 2. Ogłoszenie stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Ewa Kulikowska

POD WZGLĘDEM
FORMALNO-PRAWNYM
ZASTRZEŻEN
NIE WNOSZĘ
RADCA PRAWNY

mgr Danuta Kowalczyk

02.09.2025r

Z-ca BURMISTRZA

Adam Maria Kowalczyk

Piotr Romanowicz

Sekretarz

2025.09.01

Anna Sidor-Zemajduk
Kierownik Referatu
01.09.2025r.

OTWARTY KONKURS OFERT

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) oraz Uchwały Nr VIII/44/2024 Rady Miejskiej w Sokółce z dnia 29 października 2024 roku w sprawie Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi na 2025 rok (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2024 r. poz. 4859), zmienionej Uchwałą Nr IX/49/2024 Rady Miejskiej w Sokółce z dnia 29 listopada 2024 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi na 2025 r. (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2024 r. poz. 4859), Burmistrz Sokółki ogłasza otwarty konkurs ofert na wspieranie realizacji zadań Gminy Sokółka z zakresu oświaty i wychowania.

Konkurs ofert nie obejmuje zadań, które nie są objęte zadaniami publicznymi.

1. RODZAJ ZADANIA

Zadanie	Sposób działania
Program stypendialny	Pomoc w dostępie do kształcenia zdolnym uczniom szkół podstawowych (z klasy VII i VIII) oraz szkół ponadpodstawowych, pochodzącym z rodzin o niskich dochodach, zamieszkałych na terenie gminy Sokółka

Zadanie będzie realizowane w okresie od dnia 1.11.2025 r. do dnia 31.12.2025 r.

2. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ TEGO ZADANIA – 10 000 zł (słownie zł: dziesięć tysięcy złotych).

Udział środków finansowych własnych oferenta oraz pozyskanych z innych źródeł finansowania – nie mniej niż 30 % wartości projektu.

3. ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI

3.1 O dotację mogą ubiegać się organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego, spółdzielnie socjalne, spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1488), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

- 3.2. Szczegółowe warunki przyznawania dotacji, realizacji zadania i rozliczenia dotacji określa wzór umowy stanowiącej załącznik do ogłoszenia.

4. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

- 4.1 Zadanie powinno być wykonane od dnia 1 listopada 2025 r. do dnia 31 grudnia 2025 r.
- 4.2 Szczegółowe warunki realizacji zadania określa umowa zgodna ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018r. poz. 2057).
- 4.3 Zadanie powinno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy oraz zgodnie z warunkami określonymi w ofercie oraz umowie wraz z załącznikami.
- 4.4 Przesunięcia w zakresie ponoszonych kosztów uznaje się za zgodne z umową, gdy dana pozycja z kosztorysu nie zwiększyła się o więcej niż 20%. Naruszenie tego, uważa się za pobranie części dotacji w nadmiernej wysokości.
- 4.5 W przypadku niewykorzystania dotacji lub wykorzystania dotacji niezgodnie z umową środki finansowe podlegają zwrotowi wraz z odsetkami, jak dla zaległości podatkowych, na rzecz Urzędu Miejskiego w Sokółce.
- 4.6 Rozliczenie dotacji następuje poprzez złożenie sprawozdania w formie pisemnej według wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018r. poz. 2057).

5. TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 5.1 Oferty należy składać w terminie do **25.09.2025 r. do godz. 15⁰⁰**, w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Sokółce, Plac Kościuszki 1, 16-100 Sokółka. Oferty, które zostaną złożone po tym terminie nie będą brane pod uwagę w konkursie i zostaną zwrócone oferentowi bez otwierania. Oferty przesłane przesyłką pocztową lub kurierską dostarczone po tym terminie zostaną zwrócone nadawcy bez otwierania. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z napisem „**Otwarty konkurs ofert na wspieranie realizacji zadań gminy Sokółka z zakresu oświaty i wychowania w 2025 roku**”. Na kopercie musi być umieszczona nazwa oferenta oraz jego adres zwrotny.
- 5.2 Oferta musi być złożona na formularzu oferty stanowiącym załącznik do ogłoszenia.
- 5.3 Oferta musi być sporządzona w jednym egzemplarzu, podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta.
- 5.4 Do oferty należy dołączyć: kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji, pełnomocnictwo do działania w imieniu podmiotów (w przypadku, gdy ofertę lub umowę o dotację podpisują osoby inne niż umocowane do reprezentacji zgodnie z rejestrem) lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta oraz nazwiska i funkcje osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w jego imieniu.
- 5.5 Wymagane załączniki muszą być dołączone do oferty w formie papierowej, a dołączone kopie muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela oferenta.

6. TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERT ORAZ TERMIN DOKONANIA WYBORU OFERT.

- 6.1 Kryteria oceny: **Etap I** - zgodność oferty z wymogami formalnymi.
Do etapu II dopuszczone zostaną oferty, które spełniają wszystkie kryteria.

L.p.	Terminowość złożenia oferty	Wniosek spełnia kryterium	
		TAK	NIE
1.	Oferent złożył ofertę w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie.		

L.p.	Kompletność i prawidłowość wymaganej dokumentacji	Wniosek spełnia kryterium	
		TAK	NIE
1.	Oferent jest organizacją pozarządową lub też innym podmiotem, o którym mowa w art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491), której celem statutowym jest prowadzenie działalności pożytku publicznego.		
2.	Oferta dotyczy zadań określonych w ogłoszeniu.		
3.	Oferta jest złożona na druku zgodnym z ogłoszeniem.		
4.	Oferta jest prawidłowo i kompletnie wypełniona w tym:		
	a) podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli zgodnie z wyciągiem z Krajowego Rejestru Sądowego,		
	b) oferta posiada wymienione w ogłoszeniu załączniki;		

Etap II – ocena ofert dopuszczonych do II etapu, dokona Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Sokółki

L.p.	Kryterium oceny merytorycznej	Liczba punktów
1.	Rezultaty projektu	0-30
2.	Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta	0-10
3.	Kalkulacja kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	0-10
4.	Jakość wykonania zadania i kwalifikacje realizatorów zadania	0-10
5.	Udział finansowy oferenta	0-20
6.	Udział oferenta pozafinansowy – rzeczowy, osobowy	0-10
7.	Doświadczenie oferenta w realizacji tego typu projektów oraz rzetelność i terminowość rozliczenia otrzymanych środków (jeżeli oferent realizował zadania ze środków Gminy Sokółka w poprzednich latach).	0-10

6.2 Ocena ofert:

1. Ocena zostanie przeprowadzona zgodnie z zasadami określonymi w Uchwale Nr VIII/44/2024 Rady Miejskiej w Sokółce z dnia 29 października 2024 roku w sprawie Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi na 2025 rok (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2024 r. poz. 4859), zmienionej Uchwałą Nr IX/49/2024 Rady Miejskiej w Sokółce z dnia 29 listopada 2024 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi na 2025 r. (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2024 r. poz. 4859)
2. Decyzja o przyznaniu dotacji zostanie podjęta do dnia 30.09.2025 r.
3. Wyniki oceny projektów i wykaz przyznanych dotacji zostaną podane do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie www.sokolka.pl.

Informacji w sprawie konkursu udziela Anna Sidor-Żemajduk - kierownik Referatu Oświaty Urzędu Miejskiego w Sokółce, tel. 85 711 09 42, pokój 304.

7. Informacja o zadaniach publicznych w sprawie wspierania realizacji zadań Gminy Sokółka z zakresu oświaty i wychowania w 2024 roku i udzielonych dotacjach:

Realizator/nazwa projektu	Przedmiot umowy	Termin ważności umowy	Kwota przyznana w zł	Kwota wykorzystana w zł
Fundacja SFL w Sokółce, Plac Kościuszki 9, 16-100 Sokółka „Pomoc uczniom szkół podstawowych i ponadpodstawowych z miasta i gminy Sokółka w dostępie do kształcenia”	program stypendialny	31.12.2024 r.	10 000	10 000