REGULAMIN REKRUTACJI DO PROJEKTU

**„Edukacja STEAM szansą na lepsze jutro”**

## nr FEPD.08.01-IZ.00-0030/23

# Informacje ogólne:

1. Regulamin określa warunki uczestnictwa w Projekcie pn.: „**Edukacja STEAM szansą   
   na lepsze jutro**”. Projekt jest współfinansowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027 Europejski Fundusz Społeczny PLUS, Priorytet VIII Fundusze na rzecz edukacji i włączenia społecznego, Działanie 8.1 Rozwój edukacji   
   i kształcenia.
2. **Beneficjentem Projektu** jest Gmina Sokółka, a **Realizatorem** Przedszkole nr 3 w Sokółce, 16-100 Sokółka, ul. Kresowa 73.
3. Projektem zarządza Koordynator Projektu.
4. Nadzór finansowy nad realizacją Projektu sprawuje Skarbnik Sokółki.
5. Wszystkie decyzje podejmowane w oparciu o regulamin są zgodne z:
6. Wytycznymi Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 oraz Wytycznymi Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021-2027,
7. Regulaminem konkursu nr FEPD.08.01-IZ.00-001/23,
8. Umową o dofinansowanie Projektu nr UDA-FEDP.08.01-IZ.00-0030/23-00 z dnia 25.06.2025 r.
9. Biuro projektu znajduje się w Urzędzie Miejskim w Sokółce, Plac Kościuszki 1, 16-100 Sokółka, pokój 309.
10. Wsparcie w projekcie jest bezpłatne i realizowane będzie w okresie 01.09.2025 r.  
    - 31.08.2026 r.
11. Wartość projektu – **292 298,74 zł.**
12. Wysokość wkładu Funduszy Europejskich (EFS+) – **248 453,92 zł.**
13. **Słownik pojęć:**

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia i skróty oznaczają:

1. **Beneficjent/Wnioskodawca:** Gmina Sokółka.
2. **Realizator:** Przedszkole nr 3 w Sokółce, 16-100 Sokółka, ul. Kresowa 73.
3. **Projekt:** projekt pn.: „Edukacja STEAM szansą na lepsze jutro”.
4. **Biuro projektu:** Urząd Miejski w Sokółce, Plac Kościuszki 1, 16-100 Sokółka;.

e-mail: [kancelaria@sokolka.pl](mailto:kancelaria@sokolka.pl), tel. 85 7110900

1. **Uczestnicy projektu:**

Projekt zakłada udział minimum:

- 125 dzieci z Przedszkola nr 3 w Sokółce,

- 10 nauczycielek zatrudnionych w Przedszkolu nr 3 w Sokółce,

- 25 rodziców/opiekunów prawnych dzieci uczęszczających do Przedszkola nr 3 w Sokółce zakwalifikowanych do udziału w projekcie, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.

1. **Strona internetowa projektu:** sokolka.pl.
2. **Strona internetowa Realizatora:**

https://p3sokolka.edupage.org/

1. **Koordynator projektu:** pracownik Urzędu Miejskiego w Sokółce.
2. **Koordynator przedszkolny:** dyrektor lub wyznaczony przez dyrektora pracownik Przedszkola nr 3 w Sokółce.

# Cel projektu oraz grupa docelowa:

Celem projektu jest wspieranie wszechstronnego rozwoju 125 dzieci, wyrównywanie   
ich szans edukacyjnych oraz niwelowanie zdiagnozowanych deficytów, poprzez wzbogacenie oferty edukacyjnej Przedszkola nr 3 w Sokółce, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Sokółka o zajęcia i wycieczki edukacyjne rozwijające kompetencje kluczowe i umiejętności niezbędne w warunkach nowoczesnej gospodarki za pomocą nowatorskich metod i pomocy dydaktycznych uwzględniających indywidualne potrzeby   
i możliwości psychofizyczne dzieci, doskonalenie kompetencji zawodowych 10 nauczycielek, wsparcie 25 rodziców/opiekunów oraz doposażenie placówki w pomoce stymulujące wszechstronny rozwój dzieci w okresie 01.09.2025-31.08.2026.

1. **Zakres wsparcia uczestników projektu:**
2. Zajęcia dodatkowe rozwijające kompetencje kluczowe: „Mały budowniczy – zajęcia konstrukcyjne” (5 grup po 25 dzieci; 36 godz./grupa; łącznie 180 godzin).
3. Zajęcia wyrównujące szanse edukacyjne dzieci w zakresie stwierdzonych deficytów:
4. Integracja sensoryczna

*(4 dzieci w podziale na 2 grupy; 36 godz./grupa; łącznie 72 godziny),*

1. Zajęcia logopedyczne

*(4 dzieci w podziale na 2 grupy; 36 godz./grupa; łącznie 72 godziny).*

1. Podniesienie kompetencji zawodowych nauczycielek zatrudnionych w Przedszkolu nr 3

*(10 nauczycielek)*:

1. szkolenie „Rozwijanie kompetencji kluczowych dzieci w oparciu o pedagogikę freblowską”,
2. szkolenie „Rozwijanie kompetencji kluczowych za pomocą klocków konstrukcyjnych, w tym programowalnych”,
3. szkolenie „Trening Umiejętności Społecznych”,
4. udział w Ogólnopolskiej Konferencji Freblowskiej w Lublinie.
5. Spektakl teatralny o tematyce ekologicznej w kinie „Sokół” w Sokółce

(*5 grup x 25 dzieci; łącznie 125 dzieci)*.

1. Warsztaty dla rodziców „Jak twórczo bawić się z dziećmi” *(25 rodziców)*.
2. Zajęcia dla nauczycielek prowadzone przez edukatora freblowskiego *(10 nauczycielek)*.

a) Zajęcia dla nauczycielek,

b) Komentarz metodyczny,

c) Obserwacja doradczo-doskonaląca zajęć prowadzonych przez nauczycielki.

1. Zajęcia dodatkowe rozwijające kompetencje kluczowe: „Moje otoczenie – pełne zrozumienie”

*(2 grupy x 25 dzieci, łącznie 50 dzieci; 36 godzin/grupa, łącznie 72 godziny)*.

1. Zajęcia dodatkowe rozwijające kompetencje kluczowe: „Ja i przyroda – wielka przygoda”   
   *(2 grupy x 25 dzieci, łącznie 50 dzieci; 36 godzin/grupa, łącznie 72 godziny)*.
2. Zajęcia dodatkowe rozwijające kompetencje kluczowe: „Podróż w świat zawodów”

*(5 grup x 25 dzieci, łącznie 125 dzieci; 18 godzin/grupa, łącznie 90 godzin*).

1. Wizyta w Epi- Centrum Nauki w Białymstoku

*(5 grup x 25 dzieci, łącznie 125 dzieci).*

1. Wizyta w gospodarstwie pszczelarskim na terenie gminy Sokółka połączona   
   z warsztatami

*(5 grup x 25 dzieci, łącznie 125 dzieci).*

1. Wizyta w ogrodzie leśnym „Silvarium” w Puszczy Knyszyńskiej

*(5 grup x 25 dzieci, łącznie 125 dzieci).*

1. 5 wizyt w sokólskich zakładach pracy w ramach zajęć z preorientacji zawodowej

*(5 grup x 25 dzieci, łącznie 125 dzieci).*

1. Warsztaty historyczno-artystyczne

*(2 grupy x 25 dzieci, łącznie 50 dzieci).*

1. **Doposażenie Przedszkola nr 3 w Sokółce.**

Zakup wyposażenia zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie projektu.

1. **Procedury rekrutacji:**
2. Osobą odpowiedzialną za rekrutację jest Koordynator projektu i Koordynatorzy przedszkolni.
3. Rekrutacja dzieci prowadzona będzie w terminie od 18.09.2025 r. lub do osiągnięcia wymaganej liczby uczestników. Rekrutacja rodziców/opiekunów prawnych rozpoczyna   
   się 18.09.2025 r. i musi zakończyć się przed rozpoczęciem udziału w warsztatach / szkoleniach.
4. Rekrutacja powinna być prowadzona zgodnie z zasadą równości szans płci   
   i niedyskryminacji.
5. Informacja na temat projektu zostanie rozpowszechniona w trakcie bezpośrednich spotkań, na tablicy ogłoszeniowej, za pośrednictwem stron internetowych i mediów społecznościowych Beneficjenta i Realizatora projektu.
6. Dokumentację rekrutacyjną stanowi: regulamin projektu wraz załącznikami nr 1-5.
7. Produkty i działania służące rekrutacji uwzględniać będą zasadę dostępności i niedyskryminacji, stosowany będzie jasny, zrozumiały, niedyskryminujący język, promowana będzie zasada równego dostępu do projektu bez względu na pochodzenie, stan zdrowia, kwalifikacje, wiek i płeć.
8. Dokumentacja projektu dostępna jest na stronach www projektu Beneficjenta, Realizatora, w Biurze projektu i u Koordynatora przedszkolnego.
9. Dokumenty rekrutacyjne przyjmuje Realizator. W przypadku dzieci dokumenty podpisują rodzice lub opiekunowie prawni.
10. **Kryteria uczestnictwa:**

1. Dzieci:

- objęte edukacją przedszkolną w roku szkolnym 2025/2026 w Przedszkolu nr 3 w Sokółce   
za zgodą rodziców/opiekunów prawnych.

W przypadku zajęć korekcyjno – kompensacyjnych i logopedycznych - opinia PPP i/lub   
(na podstawie badań przesiewowych) rekomendacja psychologa, pedagoga, logopedy; zgoda rodziców/opiekunów prawnych.

2. Nauczyciele:

- są zatrudnieni i prowadzą zajęcia w Przedszkolu nr 3 w Sokółce,

- posiadają odpowiednie kwalifikacje pedagogiczne,

- posiadają umowę o pracę na czas nieokreślony, bądź określony, w przypadku zatrudnienia na czas określony - osoba zgłaszająca się do projektu pozostaje w stosunku pracy przynajmniej do zakończenia udziału w ofercie doskonalenia,

- zgłaszają z własnej inicjatywy chęć uczestnictwa w ofercie doskonalenia w ramach projektu.

3. Rodzice:

- 1 z rodziców/opiekunów prawnych dziecka / dzieci 4 – letnich, w przypadku wolnych miejsc – 5 letnich, następnie 6 – letnich i 3 – letnich;

- zgłaszający się dobrowolnie, chętni, zainteresowani udziałem w warsztatach;

- ze względu na zakres tematyczny warsztatów, w pierwszej kolejności do udziału w zajęciach będą kwalifikowani rodzice/opiekunowie dzieci z problemami wskazanymi w diagnozie sporządzonej na początku realizacji projektu w obszarach: brak motywacji i kreatywności, kompetencji, językowych, matematycznych.

1. **Zasady rekrutacji:**
2. Rekrutacja uczestników zostanie przeprowadzona przez Komisję Rekrutacyjną powołaną przez Dyrektora Przedszkola nr 3 w Sokółce. Komisja Rekrutacyjna składa się z: Dyrektora, Koordynatora przedszkolnego, nauczycieli, którzy będą prowadzić zajęcia dodatkowe z dziećmi.
3. Warunkiem udziału będzie złożenie deklaracji uczestnictwa w projekcie z wymaganymi załącznikami.
4. Jedno dziecko/nauczycielka mogą być odbiorcami kilku działań.
5. Rekrutacja zostanie przeprowadzona zgodnie z polityką równych szans, w tym równości płci i niedyskryminacji.
6. Prace Komisji Rekrutacyjnej zostaną udokumentowane. Komisja przedstawi listę Uczestników zakwalifikowanych do projektu, która zostanie zatwierdzona przez Dyrektora Przedszkola.
7. W projekcie wezmą udział nauczyciele, którzy będą prowadzili zajęcia dodatkowe. W przypadku gdyby zaistniały jakiekolwiek przeszkody, by taki nauczyciel mógł prowadzić zajęcia w swojej grupie przedszkolnej, Dyrektor wyznacza kolejnego nauczyciela do prowadzenia zajęć.
8. Dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez uczestnika projektu kwalifikowalności uprawniającymi do udziału w projekcie są:

- zaświadczenie wystawione przez Dyrektora przedszkola, że dziecko jest objęte edukacją przedszkolną i uczęszcza do Przedszkola nr 3 w Sokółce,

- zaświadczenie wystawione przez Dyrektora przedszkola, że nauczyciel jest zatrudniony   
w Przedszkolu nr 3.

1. Pełna dokumentacja dotycząca rekrutacji zostanie przekazana do Biura Projektu.
2. Dopuszcza się możliwość poprawy lub uzupełnienia złożonych dokumentów w trakcie trwania naboru.
3. **Prawa i obowiązki Uczestników projektu.**

1. Uczestnicy mają prawo do podnoszenia kompetencji i umiejętności w ramach bezpłatnego udziału w zaplanowanych w projekcie formach wsparcia.

2. Uczestnicy projektu są zobowiązani do systematycznego udziału w zajęciach.

3. Dziecko, które dołączy do danej grupy przedszkolnej w trakcie trwania projektu,   
po wypełnieniu niezbędnej dokumentacji projektowej, przez rodziców/ prawnych opiekunów, staje się uczestnikiem projektu.

1. **Rezygnacja z udziału w projekcie**

1. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie na skutek choroby lub zdarzeń losowych, należy wówczas przedłożyć koordynatorowi przedszkolnemu oświadczenie o rezygnacji   
z udziału w projekcie.

2. Jeżeli dziecko zostaje wypisane z przedszkola przez rodziców/prawnych opiekunów automatycznie zostaje skreślone z listy uczestników projektu.

1. **Postanowienia końcowe**
2. Niniejszy regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji projektu.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje się wytyczne unijne oraz zapisy zawarte we wniosku o dofinansowanie.
4. Wszelkie uwagi i zgłoszenia dotyczące naruszeń niniejszego regulaminu należy przekazywać do koordynatora projektu.
5. Beneficjent projektu zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
7. Treść Regulaminu oraz załączniki dostępne są w Biurze Projektu, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Sokółce oraz na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń Realizatora tj. Przedszkola nr 3 w Sokółce.
8. Złożenie dokumentów rekrutacyjnych jest równoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu.
9. Załącznikami do Regulaminu są:
   1. Załącznik nr 1: Karta zgłoszenia dziecka.
   2. Załącznik nr 2: Karta zgłoszenia nauczyciela.
   3. Załącznik nr 3: Karta zgłoszenia rodzica/opiekuna prawnego dziecka.
   4. Załącznik nr 4: Klauzula obowiązku informacyjnego RODO skierowana do Beneficjentów / Partnerów / Realizatorów, w związku z przetwarzaniem danych osobowych podczas realizacji projektów w ramach programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027.
   5. Załącznik nr 5: Zakres danych nt. uczestników Projektu oraz podmiotów obejmowanych wsparciem gromadzonych w CST2021.

Sokółka, ……………………

*Zatwierdzam:*

…………….………………………………………..

Podpis dyrektora przedszkola