

**Wniosek do Programu Stypendialnego  
imienia Grażyny Sienkiewicz  
w roku szkolnym 2022/2023**

**Informacje o szkole ponadpodstawowej, do której uczeń/uczennica uczęszcza:**

Nazwa szkoły, klasa .....

.....

**1. Dane osoby ubiegającej się o stypendium**

Imię i nazwisko.....

PESEL: .....

Data Urodzenia: .....

Imiona rodziców.....

Województwo, powiat, gmina:.....

Adres zamieszkania: .....

.....

Tel. Rodzica: .....

Tel. Ucznia: .....

**2. Czy uczeń/ca był/a stypendystą Sokólskiego Funduszu Lokalnego?**

T a k / n i e (niepotrzebne skreślić)

**3. Oświadczenie o pracach społecznych – wolontariat.**

.....

.....

.....

**4. Czy uczeń/uczennica otrzymuje rentę rodzinną?( jeśli tak to proszę podać w jakiej wysokości)**

.....

.....

**5. Czy uczeń/uczennica składał/a wniosek o przyznanie stypendium z innej instytucji?**

.....

.....

**6. Informacja dotycząca członków gospodarstwa domowego (imię i nazwisko, wiek, stopień pokrewieństwa, informacja o miejscu pracy/nauki):**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**7.1 Dochód brutto na 1 członka rodziny na miesiąc:.....**

**7. Źródła dochodu (brutto) z ostatnich trzech miesięcy (czerwiec, lipiec, sierpień 2022) wszystkich osób zamieszkujących w jednym gospodarstwie domowym stanowią:**

1) wynagrodzenie brutto za pracę z tytułu umowy o

pracę.....zł

umowy zlecenia.....zł

2) dochody z prowadzenia działalności gospodarczej według zaświadczenia z Urzędu Skarbowego za rok 2021 (należy wpisać 1/4 dochodu brutto z roku 2021)

.....zł

3) zasiłki z Ośrodka Pomocy Społecznej

.....zł

4) emerytury, renty inwalidzkie, rodzinne i

inne.....zł

5) dochody z gospodarstwa rolnego (wysokość kwoty do wyliczenia dochodów gospodarstwa rolnego wynosi 318,25 zł miesięcznie dla 1 ha przeliczeniowego)

..... zł

6) zasiłki dla bezrobotnych i inne świadczenia z Urzędu Pracy

.....zł

7) alimenty i świadczenia z funduszu

alimentacyjnego.....zł

8) inne, niewymienione wyżej dochody

.....zł

**8. Średnia ocen za rok szkolny 2021/2022 (liczona do 2 miejsc po przecinku):.....**

**9. Miejsce na dodatkowe informacje mogące mieć wpływ na przyznanie stypendia:**

( szczególna sytuacja rodzinna, wielodzietność, choroba rodzica, zdarzenie losowe itp.)/

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Załączniki:

**Wykaz dokumentów potwierdzających dochody członków gospodarstwa domowego kandydata na stypendystę (niezbędnych do ustalenia średniego dochodu miesięcznego na 1 osobę w rodzinie):**

- Zaświadczenie od pracodawcy o dochodach brutto osiągniętych przez członków gospodarstwa domowego kandydata za VI, VII, VIII 2022r. z tytułu umowy o pracę - oryginał,
- kserokopia rachunków do umowy zlecenia za VI, VII, VIII 2022r.
- w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą – zaświadczenie z urzędu skarbowego o wysokości dochodu podlegającego opodatkowaniu za rok 2021- oryginał,
- zaświadczenie z Ośrodka Pomocy Społecznej w Sokółce o przyznanych zasiłkach za VI, VII, VIII 2022r. - oryginał,
- decyzja o przyznaniu renty/emerytury wydana w 2022r. – kserokopia,
- w przypadku posiadania gospodarstwa rolnego – decyzja w sprawie ustalenia wysokości podatku rolnego na 2022r. – kserokopia, (zgodnie z decyzją Prezesa GUS z 21 września 2021r. wysokość kwoty do wyliczenia dochodów gospodarstwa rolnego wynosi 318,25 zł miesięcznie dla 1 ha przeliczeniowego),
- zaświadczenie z Urzędu Pracy o uzyskanych dochodach za VI, VII, VIII 2022r.(zasiłek dla bezrobotnych, staż itp.)- oryginał,
- kserokopia decyzji o przyznaniu alimentów lub otrzymywaniu świadczenia z funduszu alimentacyjnego,
- inne dochody,
- świadczenia 500+ i 300+ NIE SĄ WLICZANE DO DOCHODU.

**2. Opinia wychowawcy**

**3. Kserokopia świadectwa z wyliczoną średnią ocen** (liczoną bez ocen z zachowania, średnia 2 miejsca po przecinku) za rok szkolny 2021/2022 oraz kserokopie dokumentów potwierdzających osiągnięcia kandydata (dyplomy, listy pochwalne, artykuły prasowe itp.)

**4. Zaświadczenie o udziale w pracach społecznych na rzecz szkoły, środowiska lokalnego.**

Sokółka, dnia .....

.....

Podpis wnioskodawcy

.....

Podpis rodzica/opiekuna\*

\* Podpis rodzica/opiekuna jest wymagany w przypadku, gdy wnioskodawca jest niepełnoletni.

Świadomy odpowiedzialności karnej w przypadku podania nieprawdziwych danych oświadczam, że uwzględniłam/tem wszystkie źródła dochodu każdego członka rodziny, oraz że przedstawione dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Sokółka, dnia .....

.....

Podpis wnioskodawcy

.....

Podpis rodzica/opiekuna\*

**Klauzula informacyjna dla członków rodzin kandydatów na stypendystów:**

Zganie z postanowieniami art.14 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z 27 kwietnia 2016 roku, informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Fundacja „Sokólski Fundusz Lokalny” z siedzibą w Sokółce, ul. Plac Kościuszki 9/1, 16-100 Sokółka, tel. 85 711 57 00, e-mail: [fundacjasfl@gmail.com](mailto:fundacjasfl@gmail.com)
2. Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu wywiązania się przez Fundację „Sokólski Fundusz Lokalny” z obowiązków wynikających z zasad rekrutacji stypendystów do Programu Stypendiów imienia Grażyny Sienkiewicz, do którego zgłosił się członek Państwa Rodziny – kandydat na stypendystę, a podstawą prawną do przetwarzania danych osobowych jest ochrona żywotnych interesów kandydata na stypendystę w postaci możliwości złożenia wniosku i wzięcia udziału w procedurze przyznawania stypendiów oraz wykazania przez niego przesłanek przyznania stypendium – art. 6 ust. 1 lit. D Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
3. W wymienionym wyżej celu przetwarzane są następujące kategorie Państwa danych osobowych: imię i nazwisko, wiek, pokrewieństwo z kandydatem na stypendystę, dane dotyczące miejsca zamieszkania i pracy oraz dochodów.
4. Dane mogą zostać ujawnione: partnerom i darczyńcom Programu, wyłącznie w celach przeprowadzenia procedury kwalifikacyjnej do przyznania stypendium, podmiotom, które świadczą na rzecz Administratora danych osobowych usługi informatyczne, wyłącznie w zakresie i w celu wynikającym z tych usług.
5. Dane osobowe będą przechowywane w okresie rekrutacji, a później w okresie umożliwiającym dochodzenie roszczeń (zgodnie z Kodeksem Cywilnym ogólny termin przedawnienia roszczeń to 6 lat, roszczeń o świadczenia okresowe i roszczeń związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej – 3 lata).
6. Macie Państwo prawo do żądania dostępu do Waszych danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia i ograniczenia przetwarzania.
7. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznacie Państwo, że przetwarzanie Waszych danych osobowych narusza przepisy.
8. Państwa dane osobowe podawane są Administratorowi przez członka Państwa rodziny, który ubiega się o stypendium w ramach Programu Stypendialnego imienia Grażyny Sienkiewicz prowadzonego przez Administratora.
9. Administrator nie przetwarza Państwa danych osobowych w sposób zautomatyzowany (nie profiluje danych).