



PL-BY-UA
2014-2020

REGULAMIN PLENERU MALARSKIEGO 2021

Szlakiem Tyzenhauza

Realizowanego w ramach projektu „Szlakiem Tyzenhauza – utworzenie szlaku turystycznego w celu promocji dziedzictwa kulturowego i historycznego dwóch miast Sokółka i Grodno” w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020,

ORGANIZATOR: Polskie Stowarzyszenie Pedagogów i Animatorów KLANZA Oddział Białostocki,

ul. Witosa 15 B lok.12, 15 – 660 Białystok na zlecenie Urzędu Miasta w Sokółce

WSPÓŁORGANIZATOR: Sokólski Ośrodek Kultury

CEL PLENERU

- promocja dziedzictwa kulturowego i historycznego pogranicza polsko – białoruskiego, z uwzględnieniem obszaru Sokólszczyzny w tym zabytkowego centrum Sokółki oraz tzw. Kamienicy Tyzenhauza (ul. Piłsudskiego 1, 16-100 Sokółka i innych obiektów kultu religijnego, budownictwa ludowego, wiejskiej architektury drewnianej, dworców i zaścianków.
- inspiracja i praca twórcza,
- popularyzacja sztuki malarskiej,
- integracja środowiska twórców artystycznych,
- wymiana doświadczeń.

TERMIN I MIEJSCE PLENERU

1. Plener odbędzie się w dniach 12 -13 sierpnia 2021 r w Sokólskim Ośrodku Kultury.(Kamienica Tyzenhauza) ul. Piłsudskiego 1 (woj. podlaskie, gmina Sokółka)

2. Wystawa poplenerowa odbędzie się w Sokólskim Ośrodku Kultury.(Kamienica Tyzenhauza) ul. Piłsudskiego 1 w terminie wskazanym przez Organizatorów.

WARUNKI UCZESTNICTWA:

1. Plener malarski, zwany w dalszej części „Plenerem”, ma zasięg regionalny i adresowany jest do 20 osób w wieku szkolnym (preferowane osoby w wieku 12+)
2. Plener malarski trwa 2 dni. W wydarzeniu weźmie udział 20 osób w wieku szkolnym (preferowane osoby w wieku 12+). Każdemu młodemu uczestnikowi pleneru będzie towarzyszyć doświadczony artysta podczas pracy, który przekaże wiedzę i wskazówki w zakresie malowania obrazów.
3. Uczestnicy pleneru malarskiego nie otrzymują wynagrodzenia.
4. Warunkiem udziału w Plenerze jest:

-



PL-BY-UA
2014-2020

- Dostarczenie do 2 sierpnia 2021 karty zgłoszenia udostępnionej pocztą elektroniczną wraz ze zgodą rodziców na adres: poczta@sokolskiosrodekkultury.pl lub do siedziby Sokólskiego Ośrodka Kultury. Podpis na karcie zgłoszenia oznacza akceptację regulaminu;
- uzyskanie pozytywnej odpowiedzi o przyjęciu.

3. Uczestnik (Autor) na plenerze wykonana min.: jedną pracę malarską zgodną z tematem pleneru malarskiego. Technika pracy: akryl na płótnie o wymiarach min.: 30 x 40 cm.

4. Ilość miejsc jest ograniczona.

ORGANIZACJA PLENERU:

1. W imieniu Organizatora nad plenerem pod względem merytorycznym i artystycznym czuwać będzie Komisarz Pleneru Artysta Plastyk Małgorzata Wróbel – Kruczenkow, a nad pracami organizacyjnymi Małgorzata Borowska (tel. 607 676 229).
2. Uczestnicy pleneru zostaną na ten czas ubezpieczeni NNW
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności z tytułu utraty, zniszczenia albo uszkodzenia mienia uczestników pleneru.
4. Organizator nie pokrywa kosztów podróży (uczestnik przyjeżdża na koszt własny).
5. Organizator zapewnia obiady dla uczestników pleneru.
6. Niewykonanie pracy w trakcie pleneru wiąże się ze skreśleniem z listy uczestników, a także zobowiązuje do zwrotu kosztów za przekazane materiały plastyczne.
7. Organizator zapewnia: podobrazia o wymiarach min. 30 x 40 oraz farby: akryle oraz pędzle, szkicowniki i ołówki. Pozostałe materiały malarskie uczestnik pleneru zabezpiecza we własnym zakresie.
8. Organizator przewiduje dla uczestników pleneru napoje zimne (wodę).
9. Każdy z uczestników otrzyma szczegółowy harmonogram pleneru.

ZASADY WYBORU PRAC

1. Jedna praca wykonana podczas pleneru przechodzą na własność Urzędu Miasta w Sokółce.
2. Prace będą wybierane przez Komisję powołaną przez Organizatora.

POSTANOWIENIA OGÓLNE I KOŃCOWE

1. Na terenie Pleneru uczestnicy zobowiązują się do przestrzegania zasad reżimu sanitarnego związanego z epidemią wirusa SARS-CoV-2. Szczegółowe zasady określone zostały w Procedurze zapewnienia bezpieczeństwa obowiązującej w w okresie pandemii COVID-19, dostępnej na stronie internetowej Organizatora.
2. Każdy Uczestnik pleneru jest osobiście odpowiedzialny za przestrzeganie zasad bezpieczeństwa w celu zmniejszenia zagrożenia rozprzestrzeniania się koronawirusa m. in. przez:
 - 1) rezygnację z osobistego udziału w Plenerze w przypadku pojawienia się symptomów choroby zakaźnej;



PL-BY-UA
2014-2020

- 2) częste mycie rąk wodą z mydłem przez minimum 30 sekund, a jeśli nie ma takiej możliwości dezynfekowanie ich płynami/żelami na bazie alkoholu (min. 60%) po każdorazowym wejściu do miejsca, w którym będzie odbywał się Plener;
 - 3) przestrzeganie zasad dystansu społecznego (utrzymywanie stosownego odstępu – co najmniej 2 m);
 - 4) ograniczanie kontaktu fizycznego (unikanie uścisków, podawania ręki, etc.);
 - 5) zakrywanie nosa i ust za pomocą maski albo maseczki lub przyłbicy;
 - 6) wyrażenie zgody na poddawanie się ewentualnemu pomiarowi temperatury przed wejściem na teren pleneru (dopuszczalna temperatura to 37 stopni C).
3. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy Uczestnikowi wstępu na teren, w którym odbędzie się Plener, oraz uczestnictwa w nim w przypadku niestosowania przez niego środków ochrony osobistej, o których mowa powyżej oraz w przypadku wyższej temperatury niż opisana powyżej.
 4. Przed wejściem na Plener, każdy Uczestnik jest zobowiązany do złożenia obowiązkowego piśmennego oświadczenia, że, według swojej najlepszej wiedzy, nie jest osobą zakażoną oraz nie przebywa na kwarantannie lub pod nadzorem epidemiologicznym, zgodnie ze wzorem opublikowanym na stronie Organizatora (wzór oświadczenia do pobrania niżej).
 5. Niniejszy Regulamin jest jedynym dokumentem określającym zasady Pleneru.
 6. Przystąpienie uczestnika do Pleneru jest jednoznaczne z akceptacją treści niniejszego Regulaminu.
 7. Osoby, które nie spełniają wymogów określonych w niniejszym Regulaminie lub podadzą nieprawdziwe informacje, zostaną automatycznie wyłączone z udziału w Pleneru i obciążenie kosztami poniesionymi przez Organizatora.
 8. Sytuacje nieobjęte niniejszym Regulaminem rozstrzyga Organizator Pleneru.
 9. Organizator zastrzega sobie prawo do przerwania, zmiany lub przesunięcia terminu Pleneru bez podania przyczyny.
 10. Organizator nie ponosi żadnej odpowiedzialności prawnej za naruszenie praw autorskich osób trzecich przez uczestników Pleneru.
 11. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1145, ze zm.) oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r. poz. 1231 ze zm.).
 12. Organizator Pleneru zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w Regulaminie. Zmiany te będą niezwłocznie publikowane na stronie internetowej Organizatorów



PL-BY-UA
2014-2020

KARTA ZGŁOSZENIA UDZIAŁU W PLENERZE MALARSKIM 2021

Szlakiem Tyzenhauza

Imię i Nazwisko rodzica.....

Telefon:.....

e-mail:.....

Imię i nazwisko uczestnika.....

Telefon:.....

e-mail:.....

Wiek.....

PESEL DZIECKA(wymagany do ubezpieczenia)

Zgłaszam udział swojego dziecka.....
w Plenerze Malarskim 2021 - **Szlakiem Tyzenhauza w dniach 12 – 13.08.2021**

Zamawiam posiłek:

Mięsny	TAK	NIE (odpowiednie zakreślić)
Wegetariański	TAK	NIE (odpowiednie zakreślić)
Bezglutenowy	TAK	NIE (odpowiednie zakreślić)

Data i podpis Uczestnika Pleneru (Autora)

Zobowiązuję się do przywiezienia i odebrania dziecka do/z miejsca Pleneru wskazanego przez Organizatorów.

Miejscowość, data..... Podpis rodzica.....



PL-BY-UA
2014-2020

Oświadczenie

1. Oświadczam, że zapoznałem(łam) się z Regulaminem Pleneru Malarskiego i akceptuję wszystkie jego postanowienia.
2. Oświadczam, że wyrażam zgodę i przenoszę na Organizatora nieodpłatnie własność do oryginału dzieła (utworu), które wykonałam/em moje dziecko osobiście na Plenerze Malarskim w dniach 12-13 sierpnia 2021 r.
3. Uczestnik (Autor) nieodpłatnie przenosi na Organizatora (Nabywcę) autorskie prawa majątkowe z prawem do nieograniczonego i na zasadzie wyłączności korzystania z utworu w kraju i za granicą w zakresie następujących pól eksploatacji:
 - 1) utrwalania i nieograniczonego zwielokrotniania egzemplarzy utworu każdą możliwą techniką dostępną w dniu przeniesienia majątkowych praw autorskich (drukarską, fotograficzną, kserograficzną, zapisu magnetycznego, analogową, cyfrową),
 - 2) w szczególności poprzez drukowanie, skanowanie, wykonywanie odbitek, przy użyciu nośników magnetycznych, magnetoptycznych, cyfrowych, techniką video, techniką komputerową lub przy pomocy rzutnika;
 - 3) wprowadzania do pamięci komputera (w tym do serwera Nabywcy), przesyłania przy pomocy sieci multimedialnej, komputerowej i teleinformatycznej, w tym Internetu;
 - 4) publicznego udostępniania, wystawiania, wyświetlania, w szczególności na ogólnodostępnej wystawie lub ekspozycji, w prasie, w Internecie, na plakatach, w folderach i ulotkach, itp.;
 - 5) dowolnego wykorzystania,
 - 6) zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego,
 - 7) nieograniczonego w czasie zezwolenia na wykonywanie przez Nabywcę lub inny podmiot przez niego upoważniony zależnych praw autorskich, w tym w szczególności w zakresie tworzenia opracowań utworu, tj. jego tłumaczenia, modyfikacji lub adaptacji do potrzeb Nabywcy oraz rozpowszechniania tak powstałych opracowań utworu.
4. Autor przenosi na Nabywcę prawo własności do oryginału utworu.
5. Przeniesienie autorskich praw majątkowych dotyczy stanu utworu, w jakim znajduje się on w dniu przekazania go Organizatorowi.
6. Autor przenosi na Nabywcę prawo do ingerowania w strukturę utworu, dokonywania opracowań adaptacji, tłumaczeń i utworów zależnych.
7. Jedynie po stronie Nabywcy leży prawo do publikowania utworu.

Miejscowość, data

Podpis rodzica

Data i podpis Uczestnika Pleneru (Autora)



**PL-BY-UA
2014-2020**

PLAN PLENERU MALARSKIEGO „SZLAKIEM TYZENHAUZA”

12 sierpnia 2021

10.00 – 14.00 - warsztaty malarskie dzieci i młodzieży pod okiem artystów

14.00 – obiad artystów dzieci i młodzieży

15.00 – 18.00 - warsztaty malarskie dzieci i młodzieży pod okiem artystów

13 sierpnia 2021

10.00 – 14.00 - warsztaty malarskie dzieci i młodzieży pod okiem artystów

14.00 – obiad artystów dzieci i młodzieży

15.00 – 18.00 - warsztaty malarskie dzieci i młodzieży pod okiem artystów oraz przegląd prac



PL-BY-UA
2014-2020

KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **PSPiA KLANZA Oddział Białostocki** (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. Witosa 15B lok. 12, 15-660 Białystok. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Witosa 15B lok. 12, 15-660 Białystok lub drogą e-mailową pod adresem: bialystok@klanza.org.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych - Andrzeja Rybus Tołłoczko, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: iodo@rt-net.pl
3. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. Przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dziecka odbywa się w celu:
 - a) wykonywania i publikacji zdjęć oraz materiałów audiowizualnych na stronie internetowej i portalach społecznościowych Administratora – art. 6 ust. 1 lit. a RODO – dane będą przechowywane do czasu wycofania zgody;
 - b) udziału w Plenerze Malarskim realizowanym w ramach projektu „Szlakiem Tyzenhauza – utworzenia szlaku turystycznego w celu promocji dziedzictwa kulturowego i historycznego dwóch miast Sokółka i Grodna” - art. 6 ust. 1 lit. b RODO – dane będą przechowywane przez okres 5 lat od zakończenia zadania.
 - c) rozliczenia projektu – art. 6 ust. 1 lit. c RODO – dane będą przechowywane przez 6 lat od momentu przekazania nagrody;
 - d) w celu ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami - art. 6 ust. 1 lit. f RODO – dane będą przechowywane 3 lata od zakończenia Pleneru Malarskiego.
5. Przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana odbywa się w celu:
 - a) poinformowania o warunkach organizacji Pleneru Malarskiego i jego regulaminie – art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
 - b) odebrania od Ciebie zgody na udział Twojego dziecka/podopiecznego na udział w konkursie - art. 6 ust. 1 lit. b RODO.Dane będą przechowywane przez okres 5 lat od zakończenia zadania. Twoje dane niezbędne do ustaleniu, dochodzeniu lub obrony roszczeń będą przechowywane przez trzy lata od zakończenia Pleneru.
6. Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.
7. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych, a jeżeli musiałyby to nastąpić, to tylko na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w szczególności do dostawców usług informatycznych.
9. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
10. Skargę na działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Podanie danych osobowych jest konieczne, aby móc wziąć udział w Plenerze Malarskim Zgoda na utrwalenie i publikację wizerunku jest dobrowolna.
12. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.



PL-BY-UA
2014-2020

Zgoda na przetwarzanie danych:

Ja, wyrażam zgodę na utrwalenie i publikację wizerunku mojego dziecka.

.....

/Miejscowość, data/

.....

/podpis opiekuna prawnego – nie dotyczy uczestników powyżej 16 rż./

Zapoznałam/em się z obowiązkiem informacyjnym dotyczącym danych osobowych mojego dziecka:

.....

/Miejscowość, data/

.....

/podpis opiekuna prawnego/

Zapoznałam/em się z obowiązkiem informacyjnym dotyczącym moich danych osobowych:

.....

/Miejscowość, data/

.....

/podpis opiekuna prawnego/



PL-BY-UA
2014-2020

Oświadczenie

Miejscowość, data.....

Imię i Nazwisko rodzica / opiekuna prawnego dziecka

Telefon kontaktowy do rodzica / opiekuna prawnego.....

Imię i Nazwisko dziecka.....

OŚWIADCZENIE O ŚWIADOMOŚCI RYZYKA

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że posiadam świadomość stopnia ponoszonego ryzyka jeżeli chodzi o zakażenie wirusem COVID - 19 podczas Pleneru Plastycznego. Zdaję sobie sprawę, że mimo wprowadzania reżimu sanitarnego i przestrzegania odpowiednich procedur przez pracowników PDK istnieje ryzyko zakażenia. Jestem świadomy możliwości zakażenia dziecka i rodzica.

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z procedurami przestrzegania zasad bezpieczeństwa epidemicznego obowiązującymi podczas Pleneru Plastycznego i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

Oświadczam, że nie będę wnosił/ła żadnych roszczeń w stosunku do organu prowadzącego oraz organizatorów w razie zakażenia się wirusem COVID-19 na terenie prowadzenia warsztatów malarskich.

Wyrażam zgodę na pomiar temperatury ciała mojego dziecka w przypadku złego samopoczucia.

OŚWIADCZENIE

Niniejszym zobowiązuję się, że:

- 1) będę przyprowadzać na warsztaty malarskie tylko dziecko zdrowe;
- 2) dziecko będzie przyprowadzane wyłącznie przez osobę zdrową.

Biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za stan zdrowia dziecka oraz osoby przyprowadzającej dziecko na czas jego przyprowadzenia na warsztaty malarskie.

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że dziecko ani żadna z osób pozostających z dzieckiem we wspólnym gospodarstwie domowym, jak również osoba przyprowadzająca dziecko na zajęcia nie przebywa na kwarantannie ani nie zarządzono w stosunku do nich żadnych innych środków związanych z Covid-19.

Zobowiązuję się, w przypadku posiadania wiedzy o objęciu tych osób kwarantanną lub innym środkiem związanym z Covid-19, do nieprzysyłania dziecka na zajęcia w PDK oraz niezwłocznie poinformuję o tym dyrektora PDK. Biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za niewykonanie tego obowiązku, w szczególności za wynikłe wskutek niewykonania moich zobowiązań szkody poniesione przez placówkę lub osoby trzecie.

..... podpis rodzica / opiekuna prawnego



PL-BY-UA
2014-2020

W związku z przetwarzaniem danych osobowych, informujemy:

1. Administratorem danych osobowych jest **PSPiA KLANZA Oddział Białostocki** (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. Witosa 15B lok. 12, 15-660 Białystok. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Witosa 15B lok. 12, 15-660 Białystok lub drogą e-mailową pod adresem: bialystok@klanza.org.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych - Andrzeja Rybus Tołłoczko, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: iodo@rt-net.pl.
3. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 9 ust. 2 lit. i) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
4. Przetwarzanie odbywa się celu podjęcia stosownych działań związanych z zapewnieniem standardów bhp w miejscu pracy i zapobieganiem szerszeniu się chorób zakaźnych, w tym w szczególności – udostępnienia moich danych w zakresie imienia, nazwiska, numeru telefonu i adresu zamieszkania oraz terminu i miejscu pobytu w rejonie zagrożenia i/lub dacie bezpośredniego kontaktu z osobą zarażoną koronawirusem SARS-CoV-2.
5. Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.
6. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Administrator przekaze dane na podstawie przepisów prawa lub umów powierzenia danych osobowych, w tym w szczególności do: Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego lub wskazanym przez nich specjalistycznych jednostek, właściwych ze względu na rodzaj zakażenia lub choroby zakaźnej, oraz Głównego Inspektora Sanitarnego lub wskazanego przez niego krajowych specjalistycznych jednostek, właściwych ze względu na rodzaj zakażenia lub choroby zakaźnej.
8. Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora do zakończenia celu przetwarzania. Dane, których nie ma obowiązku przechowywać, będą niszczone niezwłocznie po zakończeniu działania, którego dotyczą.
9. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
10. Skargę na działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Podanie danych osobowych wynikających z przepisu prawa jest wymogiem ustawowym, koniecznym do wykonania obowiązków Administratora.
12. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

Zapoznanie się z obowiązkiem informacyjnym:

Ja, zapoznałem się z obowiązkiem informacyjnym

.....

/data/

.....

/podpis/