



**Żłobek Miejski w Sokółce**  
Osiedle Centrum 18  
16-100 Sokółka  
NIP :5451813392  
REGON:200670237  
zlobeksokolka-00@wp.pl

## Zarządzenie Nr 2/2019 Dyrektora Żłobka Miejskiego w Sokółce z dnia 1 lutego 2019 roku

### **w sprawie zasad rekrutacji dzieci do Żłobka Miejskiego w Sokółce**

Na podstawie: Statutu Żłobka, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XXI/137/11 Rady Miejskiej w Sokółce z dnia 8 grudnia 2011 r., Regulaminu organizacyjnego Żłobka Miejskiego w Sokółce, Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2018 r. poz. 603) zarządza się co następuje:

#### § 1

Wprowadza się zasady rekrutacji do Żłobka Miejskiego w Sokółce określone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia, wzór „Wniosku zgłoszenia dziecka”, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia oraz harmonogram rekrutacji do żłobka stanowiący załącznik nr 3.

#### § 2

Zarządzenie podaje się do wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie żłobka oraz podanie na stronie internetowej żłobka.

#### § 3

Traci moc Zarządzenie Nr 04/2018 z dnia 16 lutego 2018

#### § 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



**Żłobek Miejski w Sokółce**  
Osiedle Centrum 18  
16-100 Sokółka  
NIP :5451813392  
REGON:200670237  
zlobeksokolka-00@wp.pl

załącznik nr 1  
do Zarządzenia Nr 2/2019  
Dyrektora Żłobka Miejskiego w Sokółce

## Zasady rekrutacji dzieci do Żłobka Miejskiego w Sokółce

### I. Do rekrutacji przystępują dzieci w wieku: mające ukończone co najmniej 20 tygodni do 3 lat, mieszkające na terenie Gminy Sokółka:

- a) rodzic/prawny opiekun dziecka, które aktualnie korzysta z usług publicznego żłobka iłoży w odpowiednim terminie potwierdzenie woli kontynuacji, nie bierze udziału w rekrutacji,
- b) rekrutacja odbywa się na podstawie uzyskanej liczby punktów rekrutacyjnych,
- c) liczba punktów rekrutacyjnych jest sumą punktów z poszczególnych kryteriów zaznaczonych we wniosku,
- d) punkty za spełnianie kryteriów zostaną naliczone, gdy:
  - zaznaczono we wniosku kryteria, które dziecko spełnia,
  - dostarczono wypełniony i podpisany przez rodzica/prawnego opiekuna wniosek wraz z odpowiednimi dokumentami, potwierdzającymi dane kryteria.

### II. Punktacja w procesie rekrutacji obejmuje następujące kryteria:

#### 1. Kryteria obligatoryjne (dostępu):

- *zamieszkanie<sup>1</sup> dziecka wraz z rodzicem/prawnym opiekunem na terenie gminy Sokółka.*

2. Kryteria dodatkowe - w przypadku liczby kandydatów spełniających kryteria dostępu, przekraczającej liczbę miejsc w danym żłobku:

L.p	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnienie kryterium	punkt
1.	Wielodzietność	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata	15
2.	Dziecko obojga rodziców pracujących, prowadzących gospodarstwo rolne, prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą lub uczących się w systemie dziennym	Oświadczenie rodzica, opiekuna prawnego.	10



Żłobek Miejski w Sokółce

Osiedle Centrum 18

16-100 Sokółka

NIP :5451813392

REGON:200670237

zlobeksokolka-00@wp.pl

3.	Dziecko, którego rodzeństwo aktualnie lub od 1 września danego roku korzystać będzie z usług Żłobka Miejskiego lub Przedszkola nr 5, Osiedle Centrum 18	Oświadczenie rodzica, opiekuna prawnego.	8
4.	Zgłoszenie jednocześnie do Żłobka Miejskiego w Sokółce dwoje lub więcej dzieci	Karty zgłoszenia do Żłobka Miejskiego w Sokółce.	5
5.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	<b>Orzeczenia</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony, zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, odpis lub wyciąg z dokumentu, lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>	8
6.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	<b>Orzeczenie</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności, lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony, zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, odpis lub wyciąg z dokumentu, lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>	5
7.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	<b>Orzeczenie</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony, zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, odpis lub wyciąg z dokumentu, lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica</i>	5
8.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz <b>oświadczenie</b> o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem. <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony, zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, odpis lub wyciąg z dokumentu, lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	4
9.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	<b>Dokument poświadczający</b> objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 332, z późn. zm.) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony, zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, odpis lub wyciąg z dokumentu, lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	6



Złobek Miejski w Sokółce

Osiedle Centrum 18

16-100 Sokółka

NIP :5451813392

REGON:200670237

zlobeksokolka-00@wp.pl

### III. Na potrzeby rekrutacji przyjmuje się definicje:

- 1. Zamieszkanie<sup>1</sup>:** w polskim prawie cywilnym miejsowość, w której osoba fizyczna przebywa z zamiarem stałego pobytu (art. 25 KC), oznaczenie konkretnego lokalu mieszkalnego, z określeniem nie tylko miejscowości, ale również nazwy ulicy (jeśli w miejscowości są ulice), numeru domu i mieszkania.
- 2. Wielodzietność rodziny kandydata<sup>2</sup>** – oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.
- 3. Samotne wychowanie kandydata w rodzinie<sup>3</sup>** – oznacza to wychowanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem. W przypadku tego kryterium należy przedłożyć **prawomocny wyrok sądu** rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub **akt zgonu** oraz **oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka** oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.

**UWAGA:** W przypadku nie przedstawienia wymaganych dokumentów potwierdzających spełnianie danych kryteriów komisja rekrutacyjna, rozpatrująca wnioski nie uwzględni kryterium, które nie zostało potwierdzone.



**Żłobek Miejski w Sokółce**  
Osiedle Centrum 18  
16-100 Sokółka  
NIP :5451813392  
REGON:200670237  
zlobeksokolka-00@wp.pl

Załącznik nr 2  
do Zarządzenia Nr 2/2019  
Dyrektora Żłobka Miejskiego w Sokółce

Data przyjęcia wniosku: .....

(wypełnia żłobek)

## Wniosek o przyjęcie dziecka do Żłobka Miejskiego w Sokółce na rok szkolny 2019/2020

### I. Dane identyfikacyjne dziecka:

Imię/imiona											
Nazwisko											
Pesel*											
Data urodzenia	dzień				miesiąc				rok		
Miejsce urodzenia											

\*W przypadku braku numeru PESEL należy wpisać serię i numer paszportu lub innego dokumentu tożsamości.

### II. Pozostałe informacje o dziecku:

Adres zamieszkania dziecka			
Ulica			
Nr budynku		Nr lokalu	
Miejscowość		Kod pocztowy	



**Żłobek Miejski w Sokółce**  
Osiedle Centrum 18  
16-100 Sokółka  
NIP :5451813392  
REGON:200670237  
zlobeksokolka-00@wp.pl

### III. Dane osobowe opiekunów prawnych:

	Dodatkowe informacje o dziecku	
	Rodzic/opiekun 1	Rodzic/opiekun 2
Imię/imiona i nazwisko		
Telefon kontaktowy		
Adres poczty elektronicznej		
<b>Adres zamieszkania</b>		
Ulica		
Nr budynku/ nr lokalu		
Miejscowość		
Kod pocztowy		

### IV. Informacje o pobycie dziecka w Żłobku Miejskim:

Godziny pobytu dziecka w placówce: od ..... do.....

Dziecko będzie korzystał z posiłków: - śniadanie

- obiad

- podwieczorek

### V. Do wniosku załączono dokumenty związane z rekrutacją (właściwe zaznaczyć znakiem „x”)

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnienie kryterium	tak*	nie	punkty
1.	Wielodzietność	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata			15
2.	Dziecko obojga rodziców pracujących, prowadzących gospodarstwo rolne, prowadzących pozarolniczą działalność gospod. lub uczących się w systemie dziennym	Oświadczenie rodzica, opiekuna prawnego.			10

**Żłobek Miejski w Sokółce**

Osiedle Centrum 18

16-100 Sokółka

NIP :5451813392

REGON:200670237

zlobeksokolka-00@wp.pl

3.	<b>Dziecko, którego rodzeństwo aktualnie lub od 1 września danego roku korzystać będzie z usług Żłobka Miejskiego lub Przedszkola nr 5, Osiedle Centrum 18</b>	<b>Oświadczenie</b> rodzica, opiekuna prawnego.			8
4.	<b>Zgłoszenie jednocześnie do Żłobka Miejskiego w Sokółce dwoje lub więcej dzieci</b>	Karty zgłoszenia do Żłobka Miejskiego w Sokółce.			5
5.	<b>Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata</b>	<b>Orzeczenia</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony, zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, odpis lub wyciąg z dokumentu, lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>			8
6.	<b>Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata</b>	<b>Orzeczenie</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności, lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony, zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, odpis lub wyciąg z dokumentu, lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>			5
7.	<b>Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata</b>	<b>Orzeczenie</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony, zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, odpis lub wyciąg z dokumentu, lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica</i>			5
8.	<b>Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie</b>	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz <b>oświadczenie</b> o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem. <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony, zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, odpis lub wyciąg z dokumentu, lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>			4
9.	<b>Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą</b>	<b>Dokument poświadczający</b> objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 332, z późn. zm.) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony, zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, odpis lub wyciąg z dokumentu, lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>			6



**Żłobek Miejski w Sokółce**  
Osiedle Centrum 18  
16-100 Sokółka  
NIP :5451813392  
REGON:200670237  
zlobeksokolka-00@wp.pl

---

## **VI. Oświadczam:**

1. Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. z 2016 r. poz. 1137), oświadczam, że dane przedstawione we wniosku zgłoszenia dziecka do Żłobka Miejskiego są prawdziwe.

.....  
(czytelny podpis rodzic/opiekuna prawnego)

2. W zakresie związanym z realizacją wniosku, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, Administrator odbiera stosowne oświadczenia o zgodzie na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych, od osób, których dotyczą te dane, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r.w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych) (Dz. Urz. UE.L Nr 119, str.1).

.....  
(czytelny podpis rodzic/opiekuna prawnego)

## **Pouczenie:**

1. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz w załącznikach do wniosku jest dyrektor Żłobka Miejskiego w Sokółce.
2. Podanie danych identyfikacyjnych jest obowiązkowe.
3. Podanie danych dotyczących spełnienia kryteriów, zawartych we wniosku, jest nieobowiązkowe, przy czym w przypadku niepodania tych danych przyjmuje się, że kandydat danego kryterium nie spełnia.





**Złobek Miejski w Sokółce**  
Osiedle Centrum 18  
16-100 Sokółka  
NIP :5451813392  
REGON:200670237  
zlobeksokolka-00@wp.pl

---

**Liczba punktów przyznanych przez Komisję Rekrutacyjną:**

**Podpisy członków Komisji:**

1. ....
2. ....
3. ....

**Data.....**



**Żłobek Miejski w Sokółce**

Osiedle Centrum 18

16-100 Sokółka

NIP :5451813392

REGON:200670237

zlobeksokolka-00@wp.pl

*Załącznik nr 3  
do Zarządzenia Nr 2/2019  
Dyrektora Żłobka Miejskiego w Sokółce*

## **Harmonogram rekrutacji do Żłobka Miejskiego w Sokółce na rok 2019/2020**

<b>Terminy</b>	<b>Zadania</b>
od 18.02.2019 r. godz. 8.00 do 22.02.2019 r. do godz. 15.00	Składanie deklaracji kontynuacji opieki nad dzieckiem w żłobku
25 -26.02.2019 r.	Sprawdzanie deklaracji kontynuacji opieki nad dzieckiem w żłobku przez Komisję Rekrutacyjną
26.02.2019 r. godz. 13:00	Ogłoszenie wyników rekrutacji poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń znajdującej się w żłobku listy dzieci kontynuujących opiekę w żłobku (Lista dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych)
01.03.2019 r. godz.12.00	Podanie do publicznej wiadomości liczby przyjętych dzieci oraz liczby wolnych miejsc w żłobku
od 4.03.2019 r. godz. 8.00 do 15.03.2019 r. do godz. 15.00	Składanie wniosków wraz z dokumentami potwierdzającymi kryteria dostępu o przyjęcie dziecka do żłobka
od 18.03.2019 r. do 21.03.2019 r.	Sprawdzanie wniosków przez Komisję Rekrutacyjną
22.03.2018 r. godz. 12.00	Ogłoszenie wyników rekrutacji poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń znajdującej się w żłobku listy dzieci przyjętych do żłobka (Lista dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych)
od 25.03.2019 r. godz. 8.00 – 15.00 do 29.03.2019 r. godz. 8.00 – 15.00	Postępowanie odwoławcze rodziców/prawnych opiekunów
od 01.04.2019 r. godz. 8.00 – 15.00 03.04.2019 r. . godz. 8.00 – 15.00	Podpisywanie umów z rodzicami/prawnymi opiekunami dzieci nowoprzyjętych
05.04.2019 r. godz. 12.00	Podanie listy dzieci nowoprzyjętych i kontynuujących opiekę w żłobku