

**POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE W ROKU SZKOLNYM 2016/2017 DO  
PRZEDSZKOLA LUB INNEJ FORMY WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO  
ORAZ DO KLAS I SZKÓŁ PODSTAWOWYCH DLA KANDYDATÓW  
ZAMIESZKAŁYCH POZA OBWODEM SZKOŁY PROWADZONYCH PRZEZ  
GMINĘ SOKÓŁKA**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2015 r. poz. 1515 z późn. zm.) oraz § 14 ust. 2 i 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej, szczegółowego trybu i terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego (Dz.U. z 2015 r., poz. 1942) ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do publicznych przedszkoli lub innych form wychowania przedszkolnego w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych i gimnazjum (terminy rekrutacji na stronie Podlaskiego Kuratora Oświaty) na rok szkolny 2016/2017.

**POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE W ROKU SZKOLNYM 2016/2017 DO  
PRZEDSZKOLA LUB INNEJ FORMY WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO  
PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ SOKÓŁKA**

Rodzice dzieci uczęszczających do sokólskich przedszkoli w terminie od 08.02.2016 r. mogą składać deklarację kontynuacji edukacji przedszkolnej. Zaś od 29 lutego 2016 r. rozpocznie się postępowanie rekrutacyjne do przedszkola publicznego prowadzonego przez Gminę Sokółka.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli publicznych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Sokółka na rok szkolny 2016/2017 przedstawia się następująco:

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj czynności</b>	<b>Postępowanie rekrutacyjne</b>	<b>Postępowanie uzupełniające</b>
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola publicznego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	29.02-18.03.2016 r.	14.04-10.05.2016 r.

2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola publicznego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy	21.03-24.03.2016 r.	11.05-17.05.2016 r.
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	31.03.2016 r.	18.05.2016 r.
4	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	04.04-08.04.2016 r.	23.05-26.05.2016 r.
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	11.04.2016 r.	27.05.2016 r.

Ustala się następujące kryteria obowiązujące na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego prowadzonego przez Gminę Sokółka i przyznaje się tym kryteriom określone liczby punktów:

- 1) **dziecko sześćoletnie odbywające roczne przygotowanie przedszkolne** – 10 pkt (potwierdza rodzic lub prawny opiekun, oświadczeniem o dacie urodzenia dziecka);
- 2) **dziecko obojga rodziców pracujących, prowadzących gospodarstwo rolne, prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą lub uczących się w systemie dziennym** – 10 pkt (potwierdza rodzic lub prawny opiekun, oświadczeniem o zatrudnieniu lub pobieraniu nauki w systemie dziennym);
- 3) **dziecko, którego rodzeństwo w nowym roku szkolnym będzie kontynuowało edukację w przedszkolu, oddziale przedszkolnym lub zespole wychowania przedszkolnego pierwszego wyboru** – 10 pkt (potwierdza rodzic lub prawny opiekun, oświadczeniem o kontynuowaniu edukacji w nowym roku szkolnym przez rodzeństwo dziecka w przedszkolu, oddziale przedszkolnym lub zespole wychowania przedszkolnego pierwszego wyboru);
- 4) **dziecko, którego miejsce zamieszkania położone jest najbliżej przedszkola, oddziału przedszkolnego lub zespołu wychowania przedszkolnego pierwszego wyboru** – 5 pkt

(potwierdza rodzic lub prawny opiekun, oświadczeniem o zamieszkaniu w pobliżu przedszkola, oddziału przedszkolnego lub zespole wychowania przedszkolnego pierwszego wyboru);

- 5) **dziecko, które potrzebuje wydłużonej opieki przedszkolnej (co najmniej 8 godzin dziennie) ze względu na pracę zawodową lub naukę w systemie dziennym rodziców – 5 pkt** (potwierdza rodzic lub prawny opiekun, oświadczeniem o potrzebie wydłużonej opieki przedszkolnej);
- 6) **dziecko, które wychowuje się w rodzinie objętej kuratelą sądową lub opieką asystenta rodziny – 5 pkt** (potwierdza rodzic lub prawny opiekun, oświadczeniem o objęciu rodziny kuratelą sądową lub opieką asystenta rodziny).

W przypadku otrzymania tej samej liczby punktów o przyjęciu decyduje komisja rekrutacyjna.

### **POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE DO KLAS I SZKÓŁ PODSTAWOWYCH DLA KANDYDATÓW ZAMIESZKAŁYCH POZA OBWODEM SZKOŁY PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ SOKÓŁKA**

**1 marca 2016 r.** rozpocznie się postępowanie rekrutacyjne do klas I szkół podstawowych dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do klas I szkół podstawowych dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły, dla których organem prowadzącym jest Gmina Sokółka na rok szkolny 2016/2017 przedstawia się następująco:

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj czynności</b>	<b>Postępowanie rekrutacyjne</b>	<b>Postępowanie uzupełniające</b>
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	01.03-29.03.2016 r.	04.05-09.05.2016 r.
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu	30.03-04.04.2016 r.	12.05-16.05.2016 r.

	rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy		
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	18.04.2016 r.	17.05.2016 r.
4	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	22.04-25.04.2016 r.	20.05-24.05.2016 r.
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	27.04.2016 r.	25.05-15.08.2016 r.

Dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły zostały ustalone następujące kryteria, odpowiadająca im liczba punktów oraz dokumentacja potwierdzająca kryteria, tj.:

- 1) **w danej szkole uczy się rodzeństwo kandydata** – 5 pkt (oświadczenie rodzica z klauzulą odpowiedzialności karnej);
- 2) **kandydat uczęszczał do oddziału przedszkolnego w danej szkole** – 5 pkt (oświadczenie rodzica z klauzulą odpowiedzialności karnej);
- 3) **miejsce pracy rodzica znajduje się w obwodzie szkoły** – 4 pkt (oświadczenie rodzica z klauzulą odpowiedzialności karnej);
- 4) **samotne wychowywanie kandydata przez rodzica** – 4 pkt (oświadczenie rodzica z klauzulą odpowiedzialności karnej);
- 5) **w obwodzie szkoły zamieszkują krewni dziecka (babcia, dziadek) wspierający rodziców w zapewnieniu mu należytej opieki** – 4 pkt ( oświadczenie rodzica z klauzulą odpowiedzialności karnej);