

**REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„Partnerski System Zarządzania Zmianą Gospodarczą na Obszarach Natura 2000”
nr POKL.08.01.02-20-027/11**

z dnia 26 kwietnia 2012r.

**§ 1
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejszy regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „Partnerski System Zarządzania Zmianą Gospodarczą na Obszarach Natura 2000”, zwanego dalej „Projektem”.
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego – Program Operacyjny Kapitał Ludzki (PO KL), Priorytet VIII. Regionalne kadry gospodarki, Działanie 8.1. Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Poddziałanie 8.1.2. Wsparcie procesów adaptacyjnych i modernizacyjnych w regionie.
3. Wnioskodawcą i realizatorem Projektu jest Europejska Fundacja Odnowy i Rozwoju Terytorialnego z siedzibą w Kleosinie (Fundacja EFORT), na podstawie umowy nr UDA-POKL.08.01.02-20-027/11-00 zawartej w dn. 17 stycznia 2012r. z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Białymstoku, pełniącym rolę Instytucji Wdrażającej (Instytucji Pośredniczącej II stopnia) w ramach PO KL.
4. Planowany okres realizacji Projektu: 01.03.2012r. – 30.09.2013r.
5. Udział w projekcie jest bezpłatny.

**§ 2
SŁOWNIK POJĘĆ**

1. **Beneficjent/Realizator Projektu/Wnioskodawca** – Europejska Fundacja Odnowy i Rozwoju Terytorialnego (EFORT).
2. **Instytucja Pośrednicząca (II stopnia)** – Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku.
3. **Beneficjent Ostateczny(BO)/Uczestnik/Członek grupy docelowej** – zakwalifikowane zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie podmioty (instytucje i środowiska) z terenów powiatu białostockiego, sokólskiego, suwalskiego i sejneńskiego, m. Białystok, m. Suwałki oraz osoby fizyczne zatrudnione zgłaszające z własnej inicjatywy chęć udziału w projekcie.
4. **UE** – Unia Europejska.
5. **EFS** – Europejski Fundusz Społeczny.
6. **Projekt** – Projekt „Partnerski System Zarządzania Zmianą Gospodarczą na Obszarach Natura 2000”.
7. **PO KL** – Program Operacyjny Kapitał Ludzki na lata 2007 – 2013.
8. **Strona internetowa Wnioskodawcy** – www.efort.pl
9. **Platforma elektroniczna utworzona w ramach Projektu** – www.natura2000.efort.pl
10. **Biuro Projektu** – siedziba Europejskiej Fundacji Odnowy i Rozwoju Terytorialnego, 16-001 Kleosin, ul. Zambrowska 18, tel./fax. 85 663 16 93.
11. **Obszar funkcjonalny (OF)** – obszar Puszczy Knyszyńskiej lub Pojezierza Suwalskiego.
12. **LSZZG** - Lokalna Strategia Zarządzania Zmianą Gospodarczą.
13. **Partnerzy społeczni** – Organizacje pracodawców i pracowników uczestniczące w dialogu społecznym. (zgodnie z SzOP).
13. **Dialog społeczny** - Formy kontaktu i współpracy pomiędzy sektorem publicznym a partnerami społecznymi (dialog trójstronny) oraz pomiędzy partnerami społecznymi (autonomiczny). Prowadzony w formie zinstytucjonalizowanej (poprzez m.in. Trójstronną Komisję ds. Społeczno-Gospodarczych) i pozainstytucjonalnej (poprzez m.in. zawieranie układów zbiorowych pracy).
14. **Instytucje rynku pracy** - Instytucje realizujące zadania na rzecz promocji zatrudnienia i przeciwdziałania bezrobociu, wskazane w art. 6 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o *promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy* (Dz. U. Nr 99, poz.1001, z późn. zm.), tj. publiczne służby zatrudnienia, Ochotnicze Hufce Pracy, agencje zatrudnienia, instytucje szkoleniowe, instytucje dialogu społecznego oraz instytucja partnerstwa lokalnego (wg SzOP).

15. **Organizacja pozarządowa** - Niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów o finansach publicznych, i nie działające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki nieposiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie przepisów ustaw, w tym fundacje lub stowarzyszenia, z wyłączeniem:
- partii politycznych,
 - samorządów zawodowych,
 - fundacji utworzonych przez partie polityczną,
 - klubów sportowych nie działających w formie prawnej stowarzyszenia, oraz podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o *działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.):
- osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
 - stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego.

§ 3

CELE I ZAŁOŻENIA PROJEKTU

- Celem ogólnym Projektu jest rozwój systemu przewidywania i reagowania na zmiany gospodarcze na obszarach Natura 2000.
- Cele szczegółowe Projektu: konceptualizacja procesu przewidywania i reagowania na zmiany gospodarczą w ramach przeprowadzonych badań i opracowanych Strategii Zarządzania Zmianą Gospodarczą, instytucjonalizacja systemu zarządzania zmianą w ramach tworzonych partnerstw lokalnych, promocja partnerskich powiązań sieciowych i kooperacyjnych w ramach tworzonych platform współpracy na rzecz wdrażania opracowanych strategii.
- Beneficjent zakłada efekty projektu w postaci: powstania partnerstw, przeprowadzonych badań oraz opracowanej strategii, które usprawnią proces reagowania na zmiany gospodarcze na całym obszarze realizacji Projektu.

§ 4

ZADANIA

Projekt przewiduje realizację następujących zadań:

1) **Diagnoza lokalnego potencjału i uwarunkowań rozwojowych**

- zakres: określenie i analiza uwarunkowań rozwojowych obydwu obszarów funkcjonalnych, co stanowić będzie punkt wyjścia do opracowania strategii.
 - Powołanie dwóch zespołów problemowych/paneli ekspertów (ds. polityki gospodarczej i ds. polityki społecznej) dla każdego obszaru funkcjonalnego – w sumie 40 osób.
 - Dwudniowe warsztaty poświęcone prezentacji idei partnerstw i zarządzania zmianą gospodarczą dla członków zespołów problemowych. Uczestnikom zapewnione zostanie wyżywienie, zakwaterowanie oraz materiały szkoleniowe. (16 godzin na jednego uczestnika)
 - Warsztaty moderowane – skierowane do członków paneli problemowych (16 godzin na jednego uczestnika). Uczestnicy warsztatów otrzymają poczęstunek oraz materiały szkoleniowe.
 - Badania społeczne - ilościowe w postaci wywiadów bezpośrednich (2 próby po 300 respondentów) oraz jakościowe w postaci indywidualnych wywiadów pogłębionych (20 wywiadów z instytucjami). Celem badań będzie określenie specyfiki obszaru oraz ocen warunków życia i gospodarowania.
 - Analizy dla każdego z OF - po 5 analiz danych zastanych (desk research) dot. rynku pracy, potencjału gospodarczego, kapitału społecznego, systemu instytucjonalnego oraz warunków życia mieszkańców).
 - Ekspertyzy zewnętrzne dotyczące prawnych, środowiskowych i ekonomicznych uwarunkowań gospodarowania na obszarach Natura 2000.
 - Końcowy raport diagnozy zawierający syntezę uwarunkowań rozwojowych obydwu OF, stanowiący punkt wyjścia do opracowania strategii.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



2) Lokalny system zarządzania zmianą gospodarczą

– zakres: opracowanie 2 Lokalnych Strategii Zarządzania Zmianą Gospodarczą (LSZZG), powołanie partnerstw lokalnych dla ich realizacji oraz ich wsparcie merytoryczne.

- a) Warsztaty strategiczne (po 8 sesji w każdym OF) z udziałem lokalnych partnerów poświęconych określeniu kierunków działania w ramach LSZZG. Uczestnikom zostanie zapewniony poczęstunek i materiały szkoleniowe.
- b) Lokalna Strategia Zarządzania Zmianą Gospodarczą – opracowanie dla każdego z OF na podstawie wyników warsztatów oraz w oparciu o dokumenty diagnozy.
- c) Opracowanie dokumentów porozumień oraz regulaminów Partnerstw dla tworzących się partnerstw lokalnych.
- d) Opracowanie dwóch ekspertyz dotyczących partnerskiego modelu zarządzania partnerstwami oraz systemu wdrażania i oceny LSZZG.
- e) Fora zmian gospodarczych, podczas których nastąpi podpisanie porozumień partnerskich oraz zaprezentowane zostaną wyniki prac, kierunki rozwoju oraz modele partnerstw. Uczestnikom zapewniony zostanie poczęstunek i materiały szkoleniowe.
- f) Szkolenie dla członków Partnerstw przygotowujące do aktywnego uczestnictwa i sterowania lokalnym systemem zarządzania zmianą gospodarczą. Uczestnikom zapewnione zostanie zakwaterowanie, wyżywienie oraz materiały szkoleniowe.
- g) Opracowanie ekspertyzy pt. „Natura 2000 - 2020” dotyczącej implikacji efektów projektu dla procesu przygotowania regionu do nowego okresu programowania polityki spójności UE 2014-2020.

3) Upowszechnienie implikacji zmiany gospodarczej dla obszarów Natura 2000

- a) Utworzenie platformy elektronicznej poświęconej prezentacji zagadnień związanych z warunkami gospodarowania na terenach Natura 2000 wraz z wersją anglojęzyczną (www.natura2000.efort.pl). W bazie danych platformy znajdują się dokumenty prawne (krajowe i UE), opracowania i ekspertyzy powstałe w ramach projektu.
- b) Sponsorowane spoty emitowane w radiu o zasięgu regionalnym w celu upowszechnienia tematyki projektu.
- c) Wydanie publikacji poświęconej metodom zarządzania zmianą gospodarczą (wersja *.pdf będzie dostępna na platformie elektronicznej utworzonej w ramach Projektu).
- d) Konferencja końcowa – posłuży prezentacji efektów projektu, a jej uczestnicy zapoznają się z ważniejszymi aspektami przewidywania i reagowania na zmiany gospodarcze. Uczestnikom zapewniony zostanie poczęstunek, materiały konferencyjne oraz egzemplarz wydanej publikacji.

§ 5

ORGANIZACJA WSPARCIA

1. Projekt przewiduje bezpłatne uczestnictwo we wszystkich formach wsparcia w ramach wskazanych zadań.
2. Każdy z Uczestników Projektu ma prawo uzyskać bezpłatnie:
 - materiały promocyjne tj.: notatniki, długopisy oraz teczki na materiały szkoleniowe,
 - zakwaterowanie/wyżywienie/poczęstunek podczas szkoleń, warsztatów, etc.
 - wsparcie w postaci usług szkoleniowych,
 - materiały szkoleniowe.

§ 6

REKRUTACJA

1. W Projekcie mogą uczestniczyć podmioty (instytucje i środowiska) z terenu powiatu białostockiego, sokólskiego, suwalskiego i sejneńskiego, m. Białystok, m. Suwałki, jak również osoby fizyczne zatrudnione zgłaszające z własnej inicjatywy chęć udziału w Projekcie.
2. Łącznie wsparciem w ramach Projektu objętych zostanie 156 osób zatrudnionych (w tym 100 kobiet) reprezentujących minimum 30 instytucji i środowisk zawierających się w grupie docelowej, którą stanowią wszystkie potencjalnie zainteresowane uczestnictwem w tym procesie instytucje i osoby z obszaru projektu: przedsiębiorcy, partnerzy społeczni,



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- samorządy gospodarcze i zawodowe, jednostki samorządu terytorialnego, instytucje rynku pracy, społeczność lokalna, organizacje pozarządowe, posiadające siedzibę lub miejsce zamieszkania na terenie województwa podlaskiego w powiatach ziemskich: białostockim, sejneńskim, sokólskim i suwalskim oraz grodzkich: w Białymstoku i Suwałkach.
3. Rekrutacja w ramach poszczególnych zadań będzie się odbywała w ostatnim poprzedzającym i pierwszym miesiącu ich realizacji i przebiegać będzie poprzez wpływ i rejestrację deklaracji udziału w projekcie.
 4. Napływające zgłoszenia będą segregowane według wyżej wymienionych podgrup grupy docelowej, a w tych podgrupach zgodnie z kolejnością zgłoszeń. Uwzględnione zostaną też określone wcześniej parytety płci.
 5. Na tej podstawie zostanie stworzona finalna lista uczestników, składająca się z kandydatów o najwyższych pozycjach na listach poszczególnych grup beneficjentów.
 6. W przypadku problemów ze skompletowaniem listy uczestników dobierani będą kandydaci z listy rezerwowej, na której znajdują się podmioty/osoby, które zgłosiły się najpóźniej lub nie spełniły innych kryteriów, a kwalifikują się do objęcia wsparciem.
 7. Informacja o decyzji rekrutacyjnej będzie dostępna w Biurze Projektu po przeprowadzeniu procesu kwalifikacji Uczestników. O decyzji uczestnicy zostaną poinformowani telefonicznie lub poprzez pocztę elektroniczną.
 8. Zakwalifikowany uczestnik zobowiązany będzie uzupełnić pozostałe dokumenty aplikacyjne (deklaracja uczestnictwa, wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych, regulamin udziału w projekcie, oświadczenie o spełnieniu kryteriów) udostępnione przez Biuro Projektu i dostarczyć je do Biura w ustalonym terminie.
 9. Terminy poszczególnych form wsparcia będą podawane na platformie elektronicznej utworzonej w ramach Projektu www.natura2000.efort.pl lub na stronie Wnioskodawcy: www.efort.pl.
 10. Rozpowszechnianie informacji o rekrutacji nastąpi poprzez wysłanie pisemnych zaproszeń do udziału w projekcie, jak również pocztą elektroniczną. Odpowiednie informacje zostaną przesłane mediom regionalnym.

§ 7

UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI BENEFICJENTÓW OSTATECZNYCH

1. Beneficjent Ostateczny uprawniony jest do nieodpłatnego udziału w Projekcie.
2. Beneficjent Ostateczny zobowiązany jest do obecności na zajęciach i formach wsparcia na które został zarejestrowany w ramach Projektu.
3. Beneficjent Ostateczny zobowiązany jest do potwierdzania swojej obecności na liście obecności własnoręcznym podpisem.
4. Beneficjent ma obowiązek uczestniczenia w co najmniej 80% wymiaru godzinowego zajęć.
5. Nieusprawiedliwiona ważnymi przyczynami nieobecność uczestnika na zajęciach w wymiarze większym niż 20% wymiaru godzinowego tych zajęć, oznacza (co do zasady) rezygnację z uczestnictwa w Projekcie i utratę statusu Uczestnika Projektu w rozumieniu niniejszego Regulaminu.
6. Realizator dopuszcza usprawiedliwione nieobecności Beneficjenta Ostatecznego spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Usprawiedliwienie wymaga telefonicznego zawiadomienia Koordynatora Projektu najpóźniej na 1 dzień przed planowaną formą wsparcia i dostarczenia zwolnienia lekarskiego/złożenia pisemnego oświadczenia o przyczynach nieobecności.
7. Beneficjent Ostateczny zobowiązany jest do wypełnienia w trakcie trwania Projektu ankiet oceniających zakres merytoryczny zajęć, a także ankiety ewaluacyjnej po zakończeniu zajęć oraz całości Projektu.
8. Beneficjenci Ostateczni podlegają procesowi monitoringu, mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu.



§ 8

ZASADY REZYGNACJI Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Realizator zastrzega sobie prawo skreślenia Beneficjenta Ostatecznego z listy uczestników Projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu.
2. W celu zabezpieczenia frekwencji, na wypadek choroby lub zdarzeń losowych, przewiduje się utworzenie listy rezerwowej uczestników.
3. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Beneficjenta Ostatecznego z listy osób zakwalifikowanych do projektu, jego miejsce zajmie osoba z listy rezerwowej, która spełnia kryteria i zgłosiła chęć udziału w projekcie najwcześniej z osób pozostałych z listy rezerwowej.
4. Za równoznaczne z rezygnacją z uczestnictwa w Projekcie i utratą statusu Uczestnika Projektu w rozumieniu niniejszego Regulaminu uznaje się również dostarczenie do Biura Projektu pisemnego wniosku o skreślenie z listy Uczestników Projektu podpisanego przez Uczestnika Projektu lub stwierdzenie przez Kierownika projektu wystąpienia poważnych okoliczności uniemożliwiających udział w zajęciach.
5. W przypadku nieuzasadnionej i zbyt późnej rezygnacji z udziału w szkoleniu Beneficjent Ostateczny jest zobowiązany zwrócić koszty organizacji poszczególnych form wsparcia, na które został zakwalifikowany.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Projekt współfinansowany jest z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oraz przez Budżet Państwa.
2. Beneficjent Ostateczny zobowiązany jest do stosowania się do niniejszego regulaminu.
3. Brak aktywnego uczestnictwa w projekcie będzie podstawą do skreślenia z listy uczestników zgodnie z postanowieniami § 8.
4. Sprawy nieuregulowane w niniejszym regulaminie są rozstrzygane przez Kierownika Projektu w porozumieniu z Zarządem Europejskiej Fundacji Odnowy i Rozwoju Terytorialnego.
5. Ostateczna interpretacja „Regulaminu Uczestnictwa w Projekcie” należy do Europejskiej Fundacji Odnowy i Rozwoju Terytorialnego w oparciu o stosowne dokumenty programowe znajdujące się na stronie Ministerstwa Rozwoju Regionalnego oraz stronach Instytucji Pośredniczącej II stopnia a także wewnętrzne dokumenty Wnioskodawcy.
6. Fundacja EFORT zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu, o czym niezwłocznie poinformuje zainteresowanych.

***Oświadczam, iż powyższy regulamin jest mi znany
i zobowiązuję się do ścisłego jego przestrzegania.***

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Czytelny podpis)